ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 47025E1C9E82995F17F44A193A32AEE3
Владелец: Быченкова Анна Игоревна
Действителен: с 08.09.2025 до 02.12.2026

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«НАУРСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(МБУ ДО «Наурский дом детского творчества»)

Муниципальни учреждени «Невран кIоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни тIетоьхначу дешаран учреждени
«НЕВРАН БЕРИЙН КХОЛЛАРАЛЛИН ЦIА»
(МБ ТIДУ «Невран берийн кхолларалин цIа»)

ПРИНЯТА
решением
педагогического совета
Протокол № 4
от «26» 05. 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Наурского ДДТ
_____ Быченкова А.И.
Приказ №"__ от
«__» 05. 2026г.

Положение
о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2026 года

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжения Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“»;
- Приказа Минобрнауки ЧР от 30 апреля 2026 г. № 603-п «О реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период»;
- Устава МБУ ДО «Наурский дом детского творчества».

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения летних краткосрочных смен в МБУ ДО «Наурский дом детского творчества».

1.2. Учреждением организуется 3 смены в период с 8 июня по 7 августа 2026 года.

1.3. Летние смены организуются для детей в возрасте от 5 до 18 лет.

1.4. Смена предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- Художественной;
- Социально-гуманитарной;
- Физкультурно-спортивной;

1.4. Смена предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеразвивающим программам:

1. «Мир творчества»;
2. «Шахматы»;
3. «Гармония звука»;
4. «Поэзия Танца»;
5. «Занимательная математика»;
6. «Юный художник»;
7. «Культура в красках»;
8. «Арт-Мастерская»;
09. «Финансовая грамотность»;
10. «Волейбол»;
11. «Летний Успех: умею, знаю, могу».

2. Цели и задачи

2.1. Летняя смена организуется с целью обучения, воспитания и развития творческого потенциала детей в возрасте от 5 до 18 лет по дополнительным общеразвивающим программам в летний каникулярный период.

2.2. Основными задачами Смены являются:

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;
- создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к программам художественной и физкультурно-спортивной направленностей;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие лидерских качеств, инициативности и самостоятельности детей;
- реализация потребностей детей в социализации и содержательном общении;
- популяризация участия детей в конкурсах и мероприятиях, направленных на развитие изобретательских, творческих и спортивных достижений, в том числе включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России;
- пропаганда здорового образа жизни и содержательного досуга в летний период.

3. Участники Смены

3.1. Участниками Смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети в возрасте от 5 до 18 лет, изъявившие желание принять участие в Смене.

3.2. Зачисление участников на Смену осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Смены распределяются по группам (отрядам) в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями и профилем обучения. Численный состав групп не должен превышать 20 человек.

4. Деятельность Смены и режим работы

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Учреждения исходя из принципов гуманизма, демократии, единства образовательной, воспитательной и развивающей работы, учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также традиций Учреждения.

4.2. Смена функционирует в режиме дневного краткосрочного пребывания детей — не более 3 часов в день, 5 дней в неделю (суббота, воскресенье — выходные дни), без организации питания.

4.3. Режим работы Смены строится с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения детей и молодежи. В период работы Смены устанавливается следующий распорядок дня:

№	Время		Элемент режима
1.	09:20 – 10:05	1 смена	1-й академический час
2.	10:05 – 10:10		Перемена
3.	10:10 – 10:55		2-й академический час
4.	10:55 – 11:00		Перемена
5.	11:00 – 11:45		3-й академический час
6.	11:45 – 12:00		Подготовка к досуговому блоку
7.	12:00 – 12:45		Досуговая деятельность
8.	13:00 – 13:45	2 смена	1-й академический час
9.	13:45 – 13:50		Перемена
10	13:45 – 13:50		2-й академический час

4.4. Местами реализации дополнительных общеразвивающих программ в рамках Смены являются:

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Наурский дом детского творчества» (МБУ ДО «Наурский ДДТ»);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Наурская средняя общеобразовательная школа № 1» (МБОУ «Наурская СОШ № 1») —

на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

5. Кадровое обеспечение и условия труда работников

5.1. Образовательный и воспитательный процесс в период работы Смены обеспечивается квалифицированными педагогическими работниками Учреждения: педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, методистами и другими сотрудниками, назначенными приказом директора Учреждения.

5.2. Руководитель Смены (лицо, ответственное за организацию и проведение летней Смены):

- несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания на Смене;
- обеспечивает общее руководство и координацию деятельности всех участников Смены;
- осуществляет административно-распорядительные функции, контролирует соблюдение расписания и выполнение плана работы.

5.3. Педагогические работники (руководители объединений):

- несут персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время проведения учебных занятий и досуговых мероприятий;
- осуществляют образовательную, воспитательную и развивающую работу с детьми вверенной группы в соответствии с утвержденным расписанием и программой Смены;
- обеспечивают строгое соблюдение детьми санитарно-гигиенических требований и правил техники безопасности;
- организуют обязательное участие детей своей группы в культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и интеллектуальных мероприятиях Смены;
- подчиняются в своей деятельности руководителю Смены и администрации Учреждения.

5.4. Продолжительность рабочего дня и график работы педагогических работников в период Смены устанавливаются в соответствии с утвержденным графиком сменности, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым законодательством РФ.

6. Финансирование и материально-техническая база

6.1. Финансовое обеспечение Смены осуществляется в рамках субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения. Обучение детей в рамках Смены является бесплатным для родителей (законных представителей).

6.2. Материально-технические, инфраструктурные и санитарно-бытовые условия, необходимые для качественной реализации программ Смены, обеспечиваются Учреждением в соответствии с действующими нормативами.

7. Документация Смены

Для организации деятельности Смены в Учреждении ведется и формируется следующий пакет документов:
7.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период.
7.2. Приказ директора Учреждения об организации работы в летний каникулярный период и назначении ответственных лиц (руководителя смены, руководителей групп).
7.3. Утвержденный план (программа) работы Смены.
7.4. Расписание (график) учебных занятий и досуговой деятельности.
7.5. Утвержденные краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы.
7.6. Заявления родителей (законных представителей) о зачислении детей на Смену, а также согласия на обработку персональных данных.
7.7. Приказы директора Учреждения о зачислении и отчислении (выпуске) детей.
7.8. Журналы учета работы объединений (учета посещаемости занятий).
7.9. Журнал проведения инструктажей по технике безопасности и охране труда для работников и обучающихся.

8. Порядок комплектования и зачисления участников
8.1. Прием заявлений и зачисление на Смену осуществляется через Государственную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики».
8.2. Зачисление детей на Смену производится без предъявления требований к уровню их подготовки, наличию специальных способностей или базовых навыков.
8.3. К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются:
8.4. Отчисление обучающихся из Смены производится приказом директора Учреждения в связи с завершением обучения по программе Смены либо досрочно по заявлению родителей (законных представителей).

9. Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей
9.1. Руководитель Смены и педагогические работники несут персональную (уголовную и административную) ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время их нахождения в Учреждении и проведения мероприятий Смены.
9.2. С первого дня работы Смены с обучающимися проводятся обязательные вводные инструктажи по технике безопасности, правилам дорожного движения, пожарной безопасности, поведению в общественных местах и правилам антитеррористической защищенности. Инструктажи фиксируются в специальном Журнале под роспись педагога.
9.3. В местах проведения Смены обеспечивается соблюдение питьевого режима

9.4. В случае ухудшения самочувствия обучающегося или получения травмы педагогический работник обязан незамедлительно изолировать ребенка, оказать первую помощь, вызвать медицинского работника (или скорую медицинскую помощь), а также оперативно известить руководителя Смены и родителей (законных представителей).

10. Ожидаемые результаты реализации Смены

10.1. В результате участия в Смене предполагается достижение следующих результатов:

- успешное освоение краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ художественной и физкультурно-спортивной направленностей;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни и творческой самореализации;
- создание электронного или физического портфолио творческих работ участников Смены;
- подготовка участников к дальнейшему обучению в кружках и секциях Учреждения на постоянной основе в новом учебном году;
- выявление и поддержка одаренных детей для их дальнейшего участия в конкурсных мероприятиях из перечня Минпросвещения России.