ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
2F5A36EA4D6C730D6202C3388ED6DA84
Владелец: Исраилова Амнат Ахмедовна
Действителен: с 01.09.2026 до 25.11.2027

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«НАУРСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(МБУ ДО «Наурский дом детского творчества»)

Муниципальниучреждени «Невран кIоштандешаран отдел»
Муниципальнибюджетни тIетоьхначудешаранучреждени
«НЕВРАН БЕРИЙН КХОЛЛАРАЛЛИН ЦIА»
(МБ ТIДУ «Невранберийнкхолларалин цIа»)

Согласовано:
Председатель
профсоюзной организации
_____ П.А. Мутиева
«02» 09.2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ио директора МБУ ДО
«Наурский ДДТ»
_____А.А. Исраилова
Приказ № 33
от «02» 09.2026г.

План работы
МБУ ДО «Наурский ДДТ»
на 2026-2027 учебный год

г. Наурская
2026 г

Пояснительная записка к годовому плану

Учебный план Дома детского творчества (ДДТ) составлен в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений, санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами СанПиН 2.4.2.1178-02, Уставом учреждения и программой развития ДДТ.

Основной целью является формирование образовательной среды, способствующей воспитанию базовой культуры личности, формированию гражданственности, а также профессиональному самоопределению обучающихся.

Учебный план отражает специфику Дома детского творчества как многопрофильного учреждения дополнительного образования. Образовательная деятельность учреждения строится с учетом социального заказа родителей, интересов и индивидуальных особенностей детей от 6 до 18 лет, а также кадровых, методических и экономических возможностей учреждения.

Принцип вариативности учебного плана является основополагающим и предполагает как свободный выбор видов деятельности, так и создание условий для успешного развития каждого обучающегося в соответствии с его способностями.

Основой учебного плана являются модифицированные (адаптированные) программы.

Содержание учебных программ характеризуется многоплановостью и направлено на:

- создание условий для творческого развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- создание условий для личностного и профессионального самоопределения обучающихся;
- формирование гражданской позиции личности;
- профилактику асоциального поведения;
- изучение своего региона.

Содержание и форму занятий педагог определяет самостоятельно с учетом требований педагогики сотрудничества и индивидуальных

особенностей детей обучающихся. Педагог также имеет право изменять и дополнять содержание и формы занятий.

Программный материал реализуется по принципу возрастающей сложности с учетом возрастных и психологических особенностей,способностей и возможностей обучающихся. При этом используются разнообразные педагогические технологии, методы, приемы, формы организации занятий.

Учебные занятия проводятся в соответствии с режимом, рекомендованным СанПиНами.

С целью оптимизации учебно-воспитательного процесса, повышения результативности работы с обучающимися, а также организации работы с одаренными детьми и детьми «группы риска» в объединениях художественно-эстетической направленности занятия могут проводиться по подгруппам или индивидуально.

В течение учебного года допустима корректировка количества учебных часов и замена одного профиля деятельности другим с учетом интересов и потребностей детей, а также запросов их родителей (законных представителей).

Цель работы педагогического коллектива на 2026-2027учебный год:

В соответствии с приоритетными документами в сфере дополнительного образования определить на 2026-2027 учебный год следующие приоритетные задачи и направлениями деятельности педагогического коллектива ДДТ:

Задачи:

1. Обеспечение перехода учреждения в новое качественное инновационное состояние, совершенствуя все виды деятельности: административную, педагогическую, хозяйственную, организационную, правовую: формирование позитивного имиджа учреждения; усилить административный контроль за сохранностью контингента, трудовой дисциплиной, реализацией дополнительных общеобразовательных программ педагогами дополнительного образования; обеспечить эффективную систему функционирования общественных органов управления ДДТ (советов, комиссий и рабочих групп); укрепить и обновить материально-техническую базу в соответствии с современными требованиями; усилить контроль за безопасностью в учреждении в соответствии с законодательными актами и способствовать формированию готовности обучающихся и сотрудников к безопасному поведению в различных ситуациях; организовать обучение педагогических работников на курсах по ГО и ЧС.

2. Повышение эффективности воспитательной деятельности в учебном процессе учреждения: Организовать работу районного опорного центра дополнительного образования детей на базе ДДТ; обеспечить доступность и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования; реализовать Программы воспитания на 2026-2027 учебный год; совершенствовать работу с одаренными и талантливыми детьми с целью развития лидерского и творческого потенциала и социализации детей;формировать у детей активную гражданскую позицию, гражданскую ответственность, основанную на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества; развивать добровольческое движение в коллективах ДДТ посредством участия в социально-значимых проектах; создавать условия для ранней профориентационной поддержки у обучающихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

3. Создание условий для сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями района, направленного на повышение эффективности воспитательной деятельности:

− совершенствовать деятельность районных методических объединений специалистов воспитательных служб района;

− обеспечение межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия в развитии системы дополнительного образования с образовательными, с культурно-досуговыми организациями и социальными партнерами по развитию обогащенной развивающей среды для детей;

− выявлять лучшие педагогические воспитательные практики, развитие конкурсного движения среди специалистов по воспитанию;

− обновлять систему конкурсных краеведческих мероприятий для учащихся с учетом современных требований, влияющих на формирование у детей высокого уровня духовно нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

− совершенствовать спектр культурно-досуговых программ для обучающихся ДДТ;

− способствовать эффективному взаимодействию детских общественных объединений в целях содействия реализации и развития лидерского и творческого потенциала и социализации детей.

4. Методического сопровождения педагогов в условиях обновления качества учебно-воспитательной деятельности:

− совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей, разработка программ нового поколения;

− внедрение инновационных педагогических технологий, обеспечивающих качественно новый уровень образовательного процесса и образовательных результатов, направленных на разностороннее развитие, социальную адаптацию и самореализацию обучающихся;

− совершенствовать систему профессиональной поддержки молодых специалистов, развитие наставничества, освоение передового педагогического опыта;

− совершенствование системы наставничества в учреждении, полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной самореализации;

− совершенствование форм повышения профессиональной компетентности педагогов на базе учреждения, обеспечение методической поддержки личностного роста участников образовательного процесса, создание комфортных условий их деятельности;

− создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному росту.

- организация сотрудничества между педагогическим коллективом, родителями и обучающимися в интересах творческого и свободного развития личности ребенка.

− содействовать оказанию информационно-правовой, учебно-образовательной и организационной помощи семье;

− расширить образовательно-воспитательное пространство, позволяющее организовывать совместную общественно значимую деятельность и досуг родителей и детей;

− обеспечить право родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса;

− продолжать формировать семейные ценности у детей средствами образовательной деятельности

- Сохранить и увеличить охват детей дополнительным образованием.
- Формировать в педагогическом коллективе атмосферу эмоционально-положительного отношения к инновационно- творческой деятельности.
- Выявлять, изучать, обобщать и распространять результативный педагогический опыт;
- Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, личностного и профессионального самоопределения, творческого труда обучающихся, формирование их общей культуры;
- Организация содержательного досуга обучающихся детей и подростков, их родителей, удовлетворение разнообразных образовательных потребностей детей, подростков, повышение их культурного уровня;

- Развитие творческих инициатив, направленных на организацию свободного времени школьников и способствующих организации содержательного досуга детей;
- Расширение информационного поля обучающихся в области разнообразных знаний, развитие их коммуникативных умений, самостоятельности, умения и стремления работать;
- Организация взаимодействия с другими образовательными и культурными учреждениями, с общественными организациями, с предприятиями.
- Работа по активизации воспитательной деятельности в детских объединениях.

Основные направления деятельности:

1. Реализация образовательных программ;
2. Организация и контроль деятельности;
3. Работа с педагогическими кадрами;
4. Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов;
5. Работа с детьми;
6. Работа с родителями;
7. Работа с организациями и учреждениями района;
8. Административно-хозяйственное обеспечение образовательного процесса.

Реализация образовательных программ.

Выполняя поставленные цели и задачи, Дом детского творчества осуществляет образовательную деятельность по реализации программ дополнительного образования детей по следующим направленностям:

Художественная направленность:

«Мастерская талантов»,«Искусство танца», «Театральная студия», «Культура в красках», «Классика голоса»,«Юный художник»,«Гипсовое мастерство», «Мерзан-Аз».

Физкультурно-спортивная направленность:

«Волейбол», «Баскетбол», «Шашки», «Шахматы».

Социально –гуманитарная направленность:

«Занимательная математика», «Грамотей», «Юный пешеход»,«Англомания».

Организация и контроль деятельности учреждения.

Задачи: Обеспечение контроля и анализ результатов исполнения плана методической работы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Объявления о наборе детей в объединения ДДТ на новый учебный год. Комплектование учебных групп	До 14.09.26	Педагоги.
2	Составление отчетности на начало года:	До 14.09.26	Методисты.
3	- учебный план	До 14.09.26	Директор методисты.
4	- списки воспитанников	До 20.09.26	Педагоги.
5	-расписание	До 14.09.26	Директор.
7	-расстановка кадров	До 01.09.26	Директор.
8	Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности с обучающимися и сотрудниками	До 10.10.26	Директор, методисты, педагоги.
9	Организация работы с родителями	В течение года	Методисты, педагоги.
10	Организация методической работы с педагогическими кадрами.	В течение года	Методисты.
11	Подготовка и проведение итоговой аттестации воспитанников.	Май	Педагоги, директор, методисты.
12	Тематический контроль:	В течение года	Методисты.
13	Эффективность реализации дополнительных образовательных программ	Конец полугодия	Педагоги.
14	Соответствие занятий образовательным программам	В течении года	Методисты, директор.
15	Организация и проведение массовых мероприятий. Участие в фестивалях, конференциях, соревнованиях, конкурсах.	В течение года	Педагоги, методисты.
16	Использование наглядного и дидактического материала на занятиях	В течение года	Педагоги.
17	Текущий контроль:	В течение года	Педагоги.
18	Выполнение плана учебно -	В	Педагоги.

	воспитательной работы в объединениях.	течениегода	
19	Работа педагогов над сохранностью контингента воспитанников.	В течение года	Педагоги.
20	Проверка ведения документации педагогами ДО (журнал учета работы объединений, перспективных планов, планов – конспектов занятий)	Каждый квартал	Директор.

Работа с педагогическим коллективом

Цель: «Введение новых технологий в образовательно-воспитательный процесс с целью повышения творческого потенциала личности».

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов, обобщения и представления педагогического опыта.

Методическая тема: «Введение новых технологий в образовательно-воспитательный процесс с целью повышения творческого потенциала личности

Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
1.Рассмотрение и утверждение годового плана на 2026 – 2027 учебный год. 2.Определение приоритетных направлений в работе ДДТ. 3.Комплектавание учебных групп в соответствии с учебным планом и программами. 4.Обсуждение и принятие образовательных программ. 5.Разное	Август 2026 г	Директор, Методисты.

1.«Развитие творческого потенциала педагогов как фактор и результат качества дополнительного образования детей» 3.Роль новых информационных технологий в сфере дополнительного образования и их воспитательное значение. 4.Новые подходы к организации методической деятельности. 5.Основные условия повышения качества методической работы. 6.Разное	Декабрь 2026 г	Директор, методисты, педагоги.
1.Итоговый: «Анализ деятельности педагогического коллектива за 2026 -2027 учебный год»; 2. Работа в летний период. 3.Разное.	Май 2027 г.	Методисты.

Работа методического совета

Методический совет Учреждения работает над темой «Повышения качества дополнительного образования детей через развитие компетенций личности ребенка».

Цель: создание единого образовательно– воспитательного пространства Дома детского творчества, обеспечивающего развитие и формирование многогранной личности в соответствии с ее склонностями интересами и возможностями.

Содержание	Сроки	Ответ.
1.Тематический. «Критерии оценки деятельности ПДО по образовательным программам», «Инновационные формы деятельности учреждения дополнительного образования». «Работа ПДО по теме самообразования – одна из форм повышения профессионального мастерства» . Обсуждение и утверждение тем по самообразованию педагогов.	сентябрь	Методисты.

1.«Развивающиетехнологиив дополнительном образовании, предполагающие развитие креативных способностей ПДО». 2.Организация проведение промежуточной аттестации. 3.Отчет по самообразованию педагогов.	ноября	Директор, методисты.
1.Тематический: «Личностные достижения учащихся как результат образовательной деятельности».	Февраль	Методисты,
1.Анализ методической работы за2026-2027 учебный год. 2. Перспектива деятельности учреждения в новом учебном году.	Май	Методисты.

Методическая помощь

Темы	Формаработы
Разработкадополнительныхобразовательныхпрограмм	Консультации и рекомендации
Подготовка к республиканским и районным мероприятиям	Рекомендации
Ведение документации по методической работе	Рекомендации
Подготовка к районным семинарам, выступлениям на педагогических, методических советах, а также методических объединений.	Подбор литературы, помощь в написании докладов

Совещания при директоре

Содержание	Сроки	Ответственные
1.Готовность педагогического коллектива к новому учебному году: наличие планов, программ, дидактического материала; 2.Соблюдение норм и правил охраны труда на рабочем месте; Противопожарная безопасность. 3.Ознакомление с планом на месяц	Сентябрь	Методисты, педагоги.

1.Внедрение образовательных программ; 2.Комплектование учебных групп; Проведение мероприятия в рамках акции «Внимание, дети!»; 3.Празднование: Дня пожилых людей. Дня учителя. Дня чеченской женщины 4.Планирование работы на осенние каникулы. 5. Ознакомление с планом работы на месяц	Октябрь	Директор, методисты,
1.Контроль качества обучения и посещаемости. 2.Подготовка к зимнему периоду; 3.Празднование: Дня народного единства. 4.Наполняемость творческих объединений; 5.Празднование: Дня матери, Нового года; 6.План мероприятий ко Дню борьбы со СПИДом, ко Дню инвалида. 7. Ознакомление с планом работы на месяц.	Ноябрь	Директор, методисты, педагоги.
1.Состояние работы педагогов по всем направлениям деятельности за 1-е полугодие 2026-2027 учебного года 2.Соблюдение светового и теплового режима в ДДТ; 3.Подготовка мероприятия ко Дню Конституции; 4.План работы на зимние каникулы;	Декабрь	Директор, методисты
1.Помощь в организации образовательного процесса педагогов. 2.Организация зимнего каникулярного времени; 3.Участие в конкурсах разного уровня; 4.Ознакомление с планом работы ДДТ на месяц.	Январь	Методисты.
1.Анализ состояния учебной документации.	Февраль	Методисты, педагоги.

Качество ведения журналов учета работы объединения. 2.Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества, Дню памяти. 3.Методическая деятельность; 4.Анализ проведения мероприятий.		
1.Работа с одаренными детьми; 2.План работы на весенние каникулы; 3.Празднование 8 Марта, «Дня смеха», «Дня чеченского языка». 4.Ознакомление с планом работы на месяц.	Март	Методисты, педагоги.
1. Анализ работы по контролю посещаемости и наполняемости групп; 2. План мероприятий ко Дню космонавтики, Дню земли, Дню мира. 3. Ознакомлениес планом работы ДДТ на месяц.	Апрель	Директор, методисты, педагоги.
1.Требования к оформлению отчетной документации; 2.Праздник детства; Регламент работы на летний период.	Май	Директор, методисты.

График внутреннего контроля

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проверка готовности педагогов к новому учебному году	Сентябрь	Директор, методисты.
2	Проверка пакета документов педагогов ДО	Сентябрь,январь, май	Методисты.
3	Проверка журнала учета рабочего времени	Октябрь, март, май	Директор, методисты.
4	Посещение занятий воспитанниками творческих объединения.	Каждые два месяца	Методисты.
5	Проверка журналов	Октябрь, март, май	Методисты.
6	Сохранность контингента	Каждый месяц	Директор, методисты.
7	Проверка планов работы педагогов .	Ноябрь,декабрь, май	Директор, методисты

8	Проверка индивидуальных занятий	График контроля объединений	Директор методисты
9	Реализация образовательных программ	Январь, май	Директор
10	Проверка воспитательной работы	Ноябрь, февраль,май	Директор, методисты.

Повышение квалификации педагогических работников.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Работа по темам самообразования - оформление планов самообразования - собеседование по планам самообразования	В течении года октябрь март	Педагоги, методисты.
2.Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Директор.
3.Посещение методических семинаров	В течение года	Директор.
4.Аттестация педагогических сотрудников	Октябрь - март	Аттестационная комиссия.
5.Проведение открытых занятий, мастер – классов, взаимопосещения занятий и мероприятий	В течение года	Педагоги, методисты.
6.Участие в семинарах, конкурсах, фестивалях различного уровня	В течении года	Педагоги, методисты.

Консультации для педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Формы сотрудничества взрослых и детей.	Октябрь	Методисты.
2	Использование потенциала национальной культуры на занятиях.	Ноябрь	Методисты, педагоги.

3	Обновление содержания, форм и методов работы с творческими объединениями.	Январь	Методисты, педагог – организатор.
4	Совершенствование программ дополнительного образования для педагогов дополнительного образования	Февраль	Методисты.
5	Калейдоскоп творческих находок и форм работы / ПДО/	Март	Методисты.
6	Индивидуальные консультации по вопросам образовательного процесса	В течение года	Директор, методисты.

Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Вся методическая деятельность направлена на работу с общеобразовательными организациями района. Всего в районе 23 средних общеобразовательных школ и 1 основная школа. Ведется работа непосредственно с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, краеведами и техниками общеобразовательных организаций района.

Цель:Развитие творческого потенциала детей и подростков

Задачи:

- развитие у обучающихся самостоятельности и способности к самоорганизации;
- активизация работы детских общественных объединений района.

Задачи: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов с целью реализации их творческого потенциала

Содержание	Сроки	Ответственный
Работа над систематизацией и оформлением методической документации.	В течение года	Методисты
Положения конкурсов, праздников, фестивалей, социальных проектов. Разработка положений конкурсов, фестивалей.	В течение года	Методисты.
Информационное освещение деятельности в районной газете «Терская правда».	В течение года	Директор, методисты, педагоги.
Разработка и совершенствование образовательных программ детских	В течение года	Директор.

творческих объединений		
Подготовка и участие в районных, республиканских, конкурсах, фестивалях.	В течение года	Методисты, педагоги
Анализ данных по результатам текущего контроля.	Ежеквартально	Директор, методисты.
Семинары для педагогов-организаторов.	Согласно плану	Директор, методисты, педагоги
Методическая литература для теоретических консультаций, методических рекомендаций, самообразования, собеседования.	В течение года	Методисты.
Методическое обеспечение подготовки и проведения массовых районных мероприятий.	В течение года	Методисты, педагоги
Педагогические советы, методические советы.	Согласно плану	Директор , методисты.
Анализ сохранности контингента обучающихся	В течение года	Методисты, педагоги.
Посещение занятий, воспитательных мероприятий, их анализ с целью обобщения инновационного опыта работы с детьми.	В течение года	Директор, методисты.
Оформление стендов о деятельности Дома детского творчества	В течение года	Методисты, педагоги.
Отчет педагогов ПДО по темам самообразования	Май	Педагоги.
Анализ деятельности за 2026-2027 учебный год, планирование на новый год	Май	Директор, методисты.

Работа с детьми.
Выставки, смотры, конкурсы, акции, праздничные мероприятия

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуйте, это Мы!» (день открытых дверей)	Сентябрь	Методисты, педагоги.
2	Выставка изобразительного творчества воспитанников ДДТ - «Любимая станица глазами детей»	Сентябрь	Рахмаева И.Р. Педагоги. Организатор.
3	Конкурс осенних композиционных букетов «Волшебные краски осени»	Сентябрь	Методисты, Педагоги
4	Праздник посвященный Дню Чеченской женщине (Концертная программа)	Сентябрь	Рахмаева И.Р. Мутиева П. А. Магомадова М. И. Ибакова Х. Г.
5	Международный день в борьбе с терроризмом	03.09.2026 г	Педагоги Методисты
	Неделя безопасности	26-30. 2026 г	Педагоги Губаева Л.М.
6	Акция «Согрей теплом своей души» (День пожилого человека)	Октябрь	Методисты.
7	«Души прекрасные порывы» Праздник, посвященный А.С. Пушкину.	Октябрь	Магамадова М.И
8	Праздник посвященный Дню учителя.	Октябрь	Методисты, педагоги.
9	День народного единства (толерантности).	Ноябрь	Мутиева П.А. Методисты, педагоги.
10	«Моя мамочка самая, самая…» Выставка - конкурс бижутерии и аксессуаров ручной работы (Ко дню матери)	Ноябрь	Абубакарова Р.И педагоги. Организатор.
11	Международной день толерантности	16.11.2026 г	Методисты Педагоги организатор

12	День Матери. Конкурс но – развлекательная программа «Единственной маме на свете».	Ноябрь	Методисты педагоги организатор
13	Республиканский конкурс творческих работ «АйманиНесиевна – МехканЖовхар»;	Ноябрь	Методисты педагоги организатор
14	Акция «Молодежь против СПИДа!» - в рамках всемирного дня борьбы со СПИДОМ.	Ноябрь	Методисты, педагоги. организатор.
15	Акция «Мы вместе!», посвященная детям с ограниченными возможностями (сувенир к празднику)	Декабрь	Методисты, педагоги. Организатор.
16	Интеллектуально-познавательная игра для старшего возраста «Имею право!» (День Конституции)	Декабрь	Абубакарова Р.И. педагоги.
17	«Елочка краса» (изготовление елочных игрушек)	Декабрь	Мутиева П.А, Абубакарова Р.И. педагоги.
18	День Неизвестного Солдата	03.12.2026 г	Методисты, педагоги.
19	День Героев Отечества	09.12.2026 г	Методисты, педагоги. Организатор.
20	День Конституции Российской Федерации	12.12.2026 г	Методисты, педагоги. Организатор.
21	Новогодние елки.	Декабрь	Методисты, педагоги.
23	Досугово – развлекательная программа «Зимние забавы» (работа на зимней оздоровительной площадке)	Январь	Методисты, педагоги. Организатор.

24	Выставка творческих работ «Новогодний фейерверк» воспитанников ДДТ	Январь	Организатор. Методисты. Педагоги.
25	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков;	Февраль	Организатор. Методисты. Педагоги.
26	«Конкурс но – развлекательная программа в рамках празднования Дня защитника Отечества	Февраль	Методисты, педагоги.
27	Большой всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества	февраль-март	Методисты, педагоги.
28	Всероссийский конкурс отрядов юных инспекторов «Безопасное колесо»;	март	Методисты, педагоги.
29	ДЕНЬ Памяти.	Февраль	Методисты, педагоги.
30	Всероссийский детский фестиваль народной культуры « Наследники традиций»	Март	Методисты, педагоги.
31	Международный день родного языка	Февраль	Методисты, педагоги.
32	День защитника Отечества	Февраль	Методисты, педагоги.
33	«Праздник у порога!» Поздравление женщин ветеранов.	Март	Методисты, педагоги.
34	Конкурс но – развлекательная программа для девочек, посвященная Женскому Дню 8 Марта	Март	Методисты Педагоги.

35	Выставка творческих работ обучающихся в ДДТ «8 Марта»	Март	Рахмаева И.Р. педагоги.
36	Республиканский конкурс детских творческих работ «Город в объективе».	Март	Рахмаева И.Р. педагоги.
37	Региональный этап IV Международного детского экологического форума «Изменение климата глазами детей - 2026»;	март- апрель	Методисты Педагоги.
38	Досугово – развлекательная программа «Калейдоскоп улыбок» ко Дню смеха	Апрель	Педагоги.
39	Конкурс рисунков «Мы бороздим космические дали» (младший возраст)	Апрель	Рахаева И.Р. педагоги
40	Акция «Спорт как образ жизни!» (в рамках Всемирного Дня здоровья)	Апрель	Методисты, педагоги.
41	Республиканскийтурнирповолейболу;	Апрель	Методисты, педагоги.
42	«День добрых дел» Мероприятия по благоустройству территорий поселка, улицы, дома.	Апрель	Директор.
43	«Встречаем птиц!» (ко Дню птиц)	Апрель	Педагоги.
44	Акция «Память поколений» Мероприятия по благоустройству мест боевой славы, памятников (к Дню Победы)	Май	Педагоги.
45	Акция «Удели внимание ветерану» Оказание шефской помощи ветеранам ВОВ.	Май	Педагоги.
46	Конкурс рисунков на асфальте «Салют, Победа!»	Май	Рахмаева И. Р. педагоги.
47	Фестиваль патриотической песни «Красная гвоздика»	Май	Магамадова М. И педагоги.

48	Праздник, посвященный концу учебного года. Итоговая выставка творческих работ воспитанников ДДТ.	Конец мая	Магамадова М.И Рахмаева И. Р. Абубакарова Р.И.
49	«Здравствуй, лето!» Праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Методисты, педагоги.
50	Праздник для одаренных детей	Июнь	Методисты педагоги.
51	День России Праздничный концерт.	Июнь	Методисты. педагоги
52	Республиканский шахматный турнир, посвященный Международному дню шахмат;	июль	педагоги
53	Республиканский конкурс творческих работ "Великое наследие Ахмата-Хаджи";	август	педагоги
54	День рождения первого Президента ЧР А-Х.Кадырова.	23.08.2026г	Методисты педагоги.
55	Организация концертной программы. На августовской конференции.	август	Методисты, педагоги.

Примечание:

1. Кроме запланированных мероприятий внутри учреждения воспитанники ДДТ принимают участие в районных, республиканских, конкурсах, выставках согласноположений, поступающих в течение учебного года.

2. В течение учебного года план мероприятий может корректироваться в связи с объективными причинами.

Работа с родителями

*Цель:*создание условий для участия семьи в воспитательном процессе, привлечение родителей к участию в социально -культурном образовании детей.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в МБУДО	Сентябрь	Директор

	ДДТ		
2.	Дни открытых дверей	Сентябрь	Педагоги.
3.	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений	В течение года	Педагоги.
4.	Организация совместной деятельности родителей с детьми в культурно - досуговой и спортивно-оздоровительной работе.	В течение года	Педагоги.
5.	Организация праздничных мероприятий, выставок творческих работ детей (по плану)	В течение года	Методист, педагоги.
6.	Работа с малообеспеченными семьями: Привлечение ребят в объединения; обеспечениеихнеобходимымипринадлежностями.	В течение года	Педагоги.
7.	Проведение открытых занятий, подготовка итоговых выставок творческих работ для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников	В течении года	Педагоги.

Работа с организациями и учреждениями района.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие с образовательными учреждениями по организации работы детских творческих объединений ДДТ на их базе согласно договоров.	В течение года	Директор
2	Сотрудничество с представителями Администрации района по вопросам укрепления материальной базы ДДТ, по организации содержательного досуга детей и подростков.	В течение года	Директор .
3	Совместно с Управлением образования: - участие в проведении круглых столов, семинаров по вопросам дополнительного образования; - участие в совещаниях руководителей учреждений; - участие в совещаниях зам.директоров школ по воспитательной работе.	В течение года	Директор
4		В течение года	Директор.

5	Сотрудничество с информационными службами (газета «Терская правда» с целью ознакомления жителей с деятельностью ДДТ		Методисты, педагоги.
6	Совместная организационная деятельность сРДК, Центральной , детской библиотекой	В течение года	Директор

Административно – хозяйственное обеспечение образовательного процесса.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовка 2026-2027учебного года	Август	Директор.
2	Обеспечение канцелярскими товарами, аптечками, моющими средствами	В течение года	Директор.
3	Заключение договоров со службами на коммунальное и техническое обслуживание по ДДТ	Декабрь Январь	Директор.
4	Проверка и подготовка отопительной системы, ее наладка и регулирование. Заправка огнетушителей.	Июль Август	Директор.
5	Инвентаризация основных средств, оборудования и малоценных предметов	Октябрь Ноябрь	Директор.
6	Провести текущие ремонтные работы по основному зданию	Июль Август	Директор.
7	Оснастить кабинеты необходимым компьютерным оборудованием	В течение года	Директор.
8	Укомплектовать штат рабочими к началу отопительного сезона	До 01.10.26г	Директор.
9	Организовать хозяйственные работы по уборке территории (субботники)	В течение года	Директор.

Внутриучрежденческий контроль
График контроля учебно-воспитательного процесса
на 2026-2027учебный год

Основные объекты контроля:

- учебно-воспитательный процесс;
- методическая работа;
- документация педагогов;
- санитарно-гигиеническая работа,
- обеспечение безопасности обучения.

План проверок кружковых объединений

№	Объединение	Педагог ДО	Срок	Ответственный
1	«Искусство танца»	Магамадова М.И	Октябрь	Исраилова А. А.
2	«Классика голоса»	Ибакова Х. Г.	Октябрь	Быченкова К. И.
3	«Мастерская талантов»	Абубакарова Р.И.	Октябрь	Губаева Л. М.
4.	«Юный художник»	Рахмаева И. Р.	Ноябрь	Исраилова А. А.
5.	«Театральная студия»	Мутиева П. А.	Ноябрь	Исраилова А. А.
6.	«Занимательная математика»	Мутиева П.А.	Декабрь	Губаева Л.М.
7.	«Англомания»	Рахмаева И. Р.	Декабрь	Быченкова К. И.
8.	«Юный пешеход»	Исраилова А. А.	Январь	Губаева Л. М.
9.	«Грамотей»	Шамсудинова А. А.	Январь	Исраилова А. А.
10.	«Шахматы»	Гелаев А. Р.	Январь	Быченкова К. И.
11.	«Шашки»	Гелаев А. Р.	Февраль	Губаева Л. М.
12.	«Гипсовое мастерство»	Абубакарова Р. И.	Февраль	Быченкова К. И.
13.	«Мерзан - аз»	Батукаев Б. И.	Март	Губаева Л. М.
14.	«Баскетбол»	Кушаев М. Х.	Март	Исраилова А. А
15.	«Волейбол»	Кушаев И. Х.	Апрель	Быченкова К. И.
16.	«Культура в красках»	Гумакаева Х.З.	Апрель	Исраилова А. А.

Ежемесячный контроль:

- сохранение контингента воспитанников;
- ведение журнала творческого объединения;
- посещение занятий и массовых мероприятий;
- соблюдение техники безопасности;
- санитарно-гигиенический режим.